



Bienvenidos al nuevo sitio del Instituto Miguel Ángel.

Para poder consultar tus tareas es indispensable que conozcas tu matrícula y password.

1. Da clic en el círculo con el nombre de tu departamento.
2. Da clic en el icono Mi grupo.



Para acceder, ingresa tu número de matrícula y tu password.

3. Aparece un recuadro que solicita tu matrícula y password (al entrar verás exclusivamente las tareas de tu grupo y darle seguimiento a la tarea respondiendo y adjuntando archivos. en caso de que tus profesores así te lo soliciten).

Se muestra la ventana "Sistema de tareas Online"

Con tu nombre y grupo

Alumno: VIGIL FLORES FAVIOLA ALHELI Grupo: 0403C Ir al inicio Cerrar sesión

Tareas [Ir a los Foros de discusión](#)

Filtro:

Título tarea	Profesor	Revisada	Respuestas del profesor
<a href="#">Cuestionario Flash para 3os.</a>	GUARDIOLA FLORES ELIA DEL PILAR	--	0

- Título:** Nombre de la tarea para verla dar clic en la liga.
- Profesor:** Nombre del profesor que publica.
- Revisada:** Una vez que el alumno entra a ver el contenido se dibuja de forma automática una palomita de color rojo, que le indica al maestro los nombres de los alumnos que han visto su publicación.
- Respuesta del profesor** en caso de que el profesor solicite una respuesta al alumno se muestra la respuesta del profesor.

Alumno: VIGIL FLORES FAVIOLA ALHELI Grupo: 0403C Ir al inicio Cerrar sesión

Profesor: GUARDIOLA FLORES ELIA DEL PILAR

Título: Cuestionario Flash para 3os.

Baja el archivo adjunto y Contesta el cuestionario de Flash

Fecha de publicación: 2009-11-23 Fecha vigencia: 2009-11-30

Archivos adjuntos

Título	Tipo de archivo	Ver
Cuest. Flash	doc	

[Regresar](#) [Publicar Seguimiento](#)

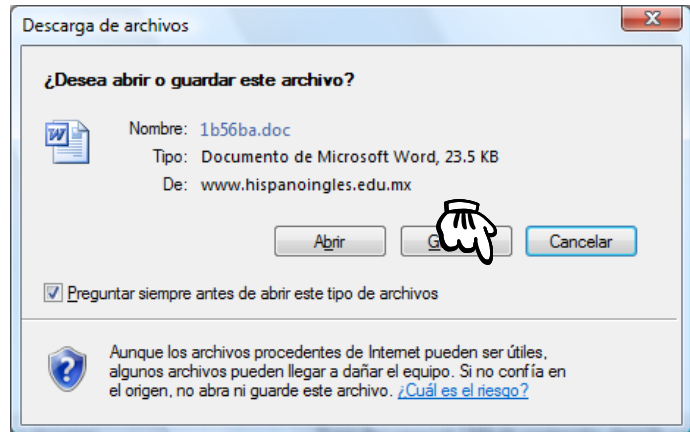
Cuando abres el mensaje te muestra la siguiente ventana:

**En caso de tener archivo adjunto:**

- Muestra el título del archivo
- Tipo
- Para verlo dar clic en **Ver**.



En seguida se muestra una ventana donde pregunta si se desea guardar o abrir el archivo. Se guarda para que se pueda contestar y luego enviarlo ya contestado. También da un nombre automáticamente para el archivo. (guárdalo con este nombre o cámbialo para que lo puedas identificar)



### Sistema de tareas online

Alumno: VIGIL FLORES FAVIOLA ALHELI Grupo: 0403C Ir al inicio Cerrar

Profesor	GUARDIOLA FLORES ELIA DEL PILAR		
Título	Cuestionario Flash para 3os.		
	Baja el archivo adjunto y Contesta el cuestionario de Flash		
Fecha de publicación	2009-11-23	Fecha vigencia	2009-11-30

#### Archivos adjuntos

Título	Tipo de archivo	Ver
Cuest. Flash	doc	

[Regresar](#) [Publicar Seguimiento](#)

Una vez que se contestó y se guardó el archivo, da clic en el botón

Se les pide que **no** publiquen seguimiento a menos de que su profesor se los solicite.

### Publicar seguimiento

para poder enviarle un mensaje a tu profesor.

Aquí puedes publicar una nota para el profesor **solo en caso de que el te lo solicite.**

Escribe el mensaje y después da clic en el botón **Submit** y en la siguiente ventana **Terminar**

### Publicar Seguimiento

NOTA: favor de llenar los campos obligatorios \*

\* Contenido

**B I U** ABC

Tarea realizada.

[Submit](#)

Si quieres adjuntar un archivo con las respuestas o un nuevo archivo que te pida tu profesor:

### Publicar Seguimiento

Contenido Cuestionario contestado

Adjuntar archivo (archivos de hasta 10 MB) Título archivo:   Examinar... [Enviar](#)

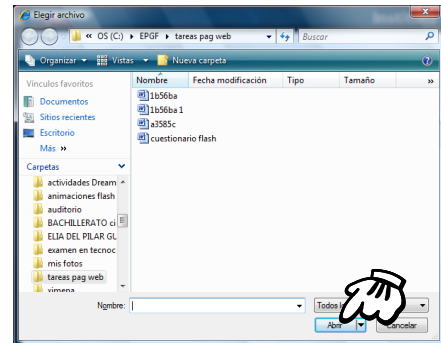
[Terminar tarea](#)

a) Escribe un título para tu archivo contestado

b) Para adjuntar el archivo da clic en el botón **Examinar**



Te mostrará la ventana **Elegir archivo**, para que busques en tu computadora el archivo que vas a enviar, ya que lo encontraste selecciónalo y da clic en el botón **Abrir**.



Una vez que aparece en el recuadro la ruta del archivo, da clic en el botón **Enviar**.



Una vez enviado tu archivo, te muestra el mensaje **Éxito: se ha publicado correctamente el archivo.**



Para terminar el proceso se da clic en el botón **Terminar tarea**

Te regresa a la pantalla principal "Sistema de tareas online"

Para finalizar, es muy importante que cierres tu sesión con la opción: **Cerrar sesión.**

Para que no se quede activa tu cuenta en la computadora.



Para comprobar si la tarea ya fue revisada por el profesor, deberás entrar nuevamente a la página, a la **Mi Comunidad IMA**, **Mi grupo** ingresando tu matrícula y password.



## Sistema de tareas online

Alumno: VIGIL FLORES FAVIOLA ALHELI Grupo: 0403C Ir al inicio Cerrar sesión

Tareas

[Ir a los Foros de discusión](#)

Filtro:

Título tarea	Profesor	Revisada	Respuestas del profesor
<a href="#">Cuestionario Flash para 3os.</a>	GUARDIOLA FLORES ELIA DEL PILAR		1

Te mostrará en la sección **Respuestas del profesor** un **número**, que indica que tu profesor te ha enviado una respuesta.

Para entrar a ver tu tarea revisada, dar clic en el **Título de la tarea**

En la parte inferior de la pantalla aparece la sección “**Seguimiento**”, donde se muestra el seguimiento de tu tarea.

Seguimiento		
Publicó	VIGIL FLORES FAVIOLA ALHELI	
	Miss le envió mi tarea contestada	
Fecha de publicación	25/Nov/2009 07:15:09	
Título	Tipo de archivo	Ver
Respuestas	doc	
Publicó	Prof. GUARDIOLA FLORES ELIA DEL PILAR	
	Muy bien Faviola, tienes todas tus respuestas correctas, tu calificación del cuestionario es : 10	
Fecha de publicación	25/Nov/2009 07:49:59	
Título	Tipo de archivo	Ver
Revisado	doc	

Aquí aparece la nota que publicó el profesor para tu tarea.

Si deseas ver si el archivo que enviaste tiene correcciones o anotaciones debes dar clic en **Ver.**

Nuevamente vas a ver la ventana **Descarga de archivos** donde te pregunta si deseas abrir o guardar el archivo. Una vez que hayas elegido la opción que desees, te va a abrir el archivo que te envía el profesor donde te puso alguna anotación o corrección en la tarea.

Terminado el proceso anterior te a la pantalla principal **Sistema de tareas online.**

Recuerda siempre que al terminar debes **Cerrar sesión** para desactivar tu cuenta de la computadora.